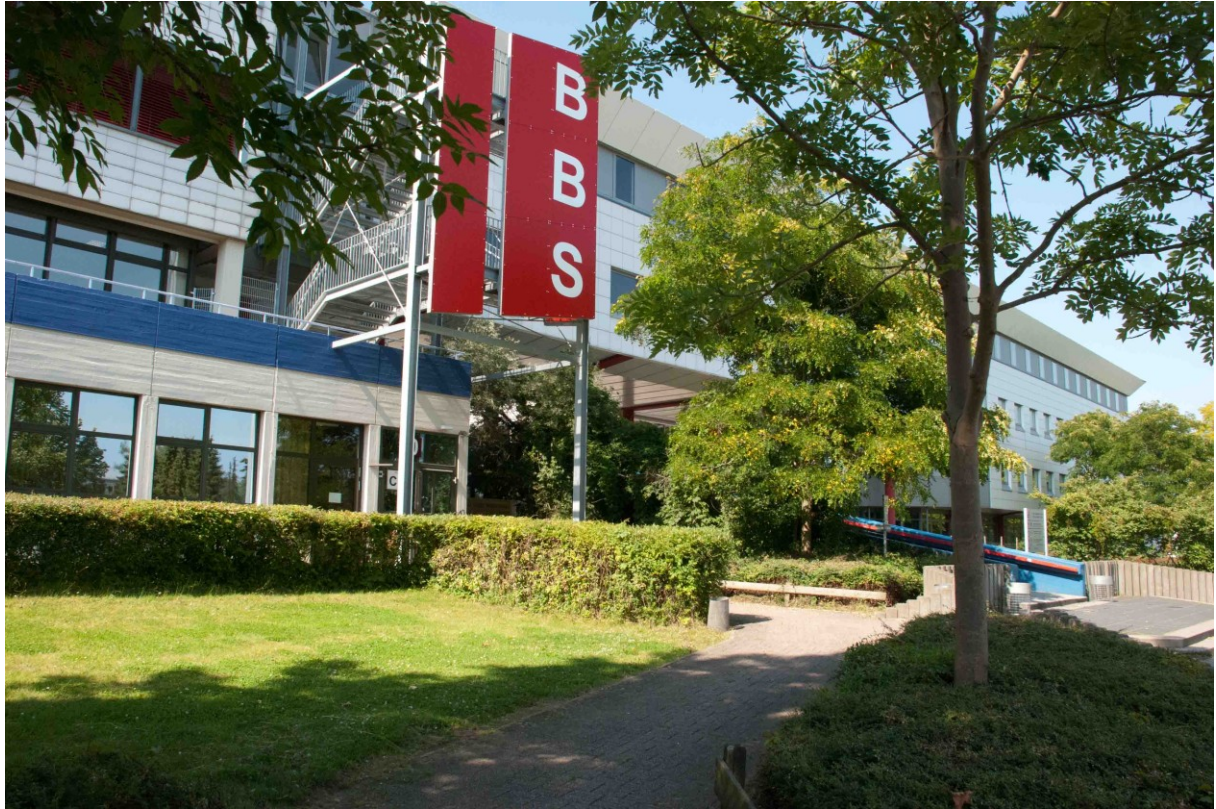




www.bbs2stade.de

BBS II Stade

Einschulungsinfo



Inhaltsverzeichnis

Inhaltsverzeichnis	2
Wer ist wer?	4
Schulformen und Bildungsgänge	6
Schülerfirma der Berufsfachschulen	8
Wirtschaftsprojekte der Berufsfachschulen	8
Zusatzqualifikationen für Berufsschüler:innen	10
Arbeitsgemeinschaften.....	11
Cafeteria	12
Medienzentrum	13
Mein Handy ist weg! Wo ist mein USB-Stick?	15
Schülervertretung	15
Unterrichtszeiten und Öffnungszeiten der Verwaltung	17
Stunden- und Vertretungsplanung online	17
Ferienübersicht für Niedersachsen für das Schuljahr 2026/2027	18
Entschuldigung!	19
Schülerberatung.....	20
Berufs- und Studienorientierung an der BBS II Stade.....	21
Parkplätze	22
Rauchen ist uncool!	22
Unser Campus	23

Liebe Schüler:innen ,

herzlich willkommen an den Berufsbildenden Schulen II in Stade, die Schule für kaufmännische, verwaltende sowie medizinische und zahnmedizinische Berufe. Neben der Berufsschule in Teilzeitform bieten wir das Berufliche Gymnasium Wirtschaft, die Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung, die Berufseinstiegsschule sowie die Berufsfachschule dual B und F in Vollzeitform an.

Insgesamt werden fast 1750 Schüler:innen von ca. 80 Lehrkräften unterrichtet. Verschiedene Unterstützungsangebote wie z. B. Beratungslehrkräfte und Schulsozialarbeiterinnen runden das Bildungsangebot ebenso ab, wie mehrere Schülerfirmen sowie Kontakte zu unseren Partnerschulen und Betrieben im Ausland.

Mit diesem Einschulungsinfo wollen wir Sie über unsere Schule informieren und Sie dabei unterstützen, sich schneller zurechtzufinden und einzuleben.

Wir wünschen allen Schüler:innen ein interessantes und erfolgreiches Schuljahr 2026/27.

Mit freundlichen Grüßen

Für das Schulleitungsteam der BBS II Stade
Die Schulleiterin
Claudia Voß

Wer ist wer?



Frau Voß
Schulleiterin



Herr Peyn
Ständiger Vertreter
der Schulleiterin



Frau Brauns
Koordinatorin (Berufsschule,
Partnerschulen u.a.)



Frau Fromhage
Koordinatorin (Berufliches Gymna-
sium, u.a.)



Herr Stammermann
Koordinator (Stundenplan, Vertre-
tungs-Planung, Digitales, u.a.)



Herr Hartmann
Koordinator (Berufsfachschulen,
Berufseinstiegsschule, Fachober-
schule u.a.)

Schulsekretärinnen

Frau Heucher

Frau Holz

Frau Odjal

Frau Wittheim

Beratungslehrerin



Frau Wylenzek

Soziale Arbeit



Frau Koppelman



Frau Merems

Technische Dienste



Schulassistent
Herr Gwiasda



Hausmeister
Herr Srekels



Aufsichtsperson
Herr Tiegel

Schulformen und Bildungsgänge

An der Schule gibt es unterschiedliche Bildungsgänge:

- Berufseinstiegsschule Wirtschaft (Klasse 2)
- Berufsfachschule dual
- Berufsschule
- Berufliches Gymnasium Wirtschaft
- Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung (Klasse 11 + 12)

Hier eine kurze Vorstellung der einzelnen Bildungsgänge

Kaufmännische Berufsschule:

Sie ist gewissermaßen der Urstamm der ganzen Schulen mit etwa **70** Klassen und **20** verschiedenen Ausbildungsberufen. Welche das genau sind, steht auf unserer Homepage. Die Schüler:innen der Berufsschulklassen haben mit einem Ausbildungsbetrieb einen Ausbildungsvertrag (meist über 3 Jahre) geschlossen und werden dann im Dualen System ausgebildet. Das bedeutet, dass sie 1 - 2 x in der Woche die Berufsschule besuchen und die übrige Zeit im Betrieb ausgebildet werden. Nach Ablauf der Ausbildungszeit legen sie eine schriftliche und eine mündliche bzw. praktische Abschlussprüfung vor der zuständigen Kammer ab.

BerufseinstiegsschuleWirtschaft (Klasse 2) (BES):

In die Berufseinstiegsschule können Schüler:innen ohne oder mit schwachem Hauptschulabschluss aufgenommen werden. Sie haben die Möglichkeit den Hauptschulabschluss zu erreichen oder diesen zu verbessern, um ihre Chancen auf einen Ausbildungsplatz zu erhöhen. Darüber hinaus werden den Schüler:innen wirtschaftliche Grundlagen vermittelt. Im Rahmen der beruflichen Orientierung werden sie auf eine Ausbildung vorbereitet.

Berufsfachschule dual

Sie führt die ehemalige Einjährige Berufsfachschule Wirtschaft für Realschulabsolventinnen und Realschulabsolventen (Höhere Handelsschule) sowie die Einjährige Berufsfachschule Wirtschaft für Hauptschulabsolventinnen und Hauptschulabsolventen zusammen in eine **gemeinsame Schulform**. Die Schulform ist einjährig.

In der neuen **Berufsfachschule dual** bekommen Schülerinnen und Schüler einen Überblick über kaufmännische Berufe in Theorie und Praxis. Die Berufsfachschule BFS dual bereitet auf die Berufsausbildung vor.

Folgende Abschlüsse können erworben werden:

- Sekundarabschluss I – Realschulabschluss
- Erweiterter Sekundarabschluss I – Realschulabschluss
- Abschlusszeugnis Berufsfachschule dual

Hauptschüler können nach dem erfolgreich Besuch der BFS dual ihren (Erweiterten) Sekundarabschluss I – Realschulabschluss in der Klasse 2 der Berufsfachschule erwerben.

Die Klasse 2 der Berufsfachschule bieten wir ab dem Schuljahr 2027/28 wieder an.

Berufliches Gymnasium Wirtschaft (BG):

Die Schüler:innen mit dem Erweiterten Sekundarabschluss I können diese Schulform besuchen. Nach einer erfolgreichen dreijährigen Schulausbildung erhalten die Schüler:innen die allgemeine Hochschulreife. Sofern bestimmte Leistungen erbracht werden, ist bereits nach dem Ende des 12. Jahrgangs der Erwerb des schulischen Teils der Fachhochschulreife möglich.

Fachoberschule Wirtschaft und Verwaltung (FOS):

Die Fachoberschule Klasse 11 verbindet den Unterricht in den Berufsbildenden Schulen mit der Praxis in einem Praktikumsbetrieb. Unsere Schüler:innen sind zwei Tage in der Woche in der Schule und besuchen drei Tage einen Praktikumsbetrieb. Neben den allgemeinbildenden Fächer (Deutsch, Englisch, Mathematik u.a.) werden berufsbezogene Inhalte vermittelt.

Die Klasse 11 wird mit den Schwerpunkten Wirtschaft (auch mit europäischer/bilingualer Ausrichtung) sowie Verwaltung und Rechtspflege angeboten

Die Klasse 12 der FOS ist eine Vollzeitschulform mit fünf Unterrichtstagen pro Woche. Auch hier gibt es die Schwerpunkte Wirtschaft (auch mit europäischer/bilingualer Ausrichtung) und Verwaltung und Rechtspflege.

Für den direkten Einstieg in die Klasse 12 der Fachoberschule ist eine abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder eine abgeschlossene Berufsausbildung im Berufsfeld Verwaltung die Einstiegsvoraussetzung. Nach erfolgreichem Abschluss erhalten die Schüler:innen die Fachhochschulreife.

Schülerfirma der Berufsfachschulen

WeltKlasse

Diese Schülerfirma will den Menschen in den armen Ländern unserer Welt ein besseres Leben ermöglichen, indem sie fair gehandelte Produkte verkauft, bei denen der Zwischenhandel weggelassen wird. Somit erhalten die Menschen ein höheres Einkommen.



Die Schülerfirma arbeitet mit dem Süd-Nord-Kontor aus Hamburg zusammen. Im Unterricht wird der Arbeitsalltag wie in einem echten Unternehmen simuliert. Zusätzlich wird der eigene Messestand mit den Produkten auf verschiedenen Veranstaltungen, wie zum Beispiel dem Weihnachtsbasar in der Schule, präsentiert.

Wer Spaß am Verkaufen hat und gut planen und organisieren kann, oder es gerne lernen möchte ist in dieser Firma willkommen.

Wirtschaftsprojekte der Berufsfachschulen

Young Together Company - YTC

Schüler:innen der einjährigen Berufsfachschule - Wirtschaft - haben die Young Together Company (YTC) im Schuljahr 2002/2003 gegründet. Die YTC ist dabei vor allem für die Schülerausweiserstellung der neu eingeschulten Schüler:innen der BBS2 zuständig und führt Projekte wie das Fotografieren von hochwertigen Klassen- und Abschlussfotos durch.

Weitere Projekte sind von Jahrgang zu Jahrgang unterschiedlich. Schüler:innen der YTC lernen selbstständig und in Teams zu arbeiten, sowie das eigenständige Planen von Projekten. Hier wird den Lernenden viel Freiheit für eigene Ideen und Kreativität gelassen.

So konnte im letzten Schuljahr z.B. ein erfolgreicher Rosenverkauf zum Valentinstag durchgeführt werden. Aber auch soziale Projekte gehören zu den Tätigkeiten der YTC.

INSTA

Dies INSTA beschäftigt sich mit der Erstellung und Verwaltung von Social Media-Auftritten von Berufsbildenden Schulen. Auf unserem Instagram Account „bbs2stade“ nehmen wir unsere Follower mit und bringen ihnen die BBS II Stade näher, indem über Aktionen, Veranstaltungen und Aktuelles berichtet wird. Die eingestellten Beiträge machen die Schüler:innen vertrauter mit unserer Schule.

Lust auf Insta? Wir sind dabei!

Hey, habt ihr schon gesehen?

Die BBS II Stade gibt es

jetzt auch auf Instagram!

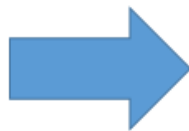
[@bbs2stade](https://www.instagram.com/bbs2stade)



im offiziellen Auftrag für die BBS II Stade
📍 : Glückstädter Str. 13, 21682 Stade
☎ : 04141 492200
✉ : bbs2insta@gmail.com
www.bbs2stade.de

Folgt ihr uns schon?

*Wenn nicht, dann schaut doch gerne vorbei,
um keine aktuellen News zu verpassen!*



Zusatzqualifikationen für Berufsschüler:innen

Die BBS II Stade bietet Berufsschüler/-innen Zusatzkurse in **Business English** sowie die Zusatzqualifikation „**Europakaufmann/-frau**“ an. Während der Zusatzqualifikation lernen die Auszubildenden, wie Aufträge mit ausländischen Geschäftspartnern abgewickelt werden und was bei einem internationalen Marketingkonzept zu beachten ist. Neben Englisch lernen sie noch Spanisch und verbringen eine gewisse Zeit ihrer Ausbildung im Ausland (in der Regel 4 Wochen).



Auch Berufsschüler/-innen, die nicht an der Zusatzqualifikation teilnehmen, können im Rahmen des EU-Programms „**Erasmus +**“ einen Teil ihrer Ausbildung im Ausland absolvieren. Dafür erhalten sie das Zertifikat „Europass Mobilität“.



Für die vielfältigen Aktivitäten zur Internationalisierung der Berufsausbildung wurde den BBS II Stade der Titel „**Europaschule**“ verliehen.

Arbeitsgemeinschaften

An den Berufsbildenden Schulen II gibt es freiwillige Arbeitsgemeinschaften. Wer Interesse an MUSIK oder FOTOGRAFIE hat, ist hier herzlich willkommen. Am Ende des Schuljahres werden Zertifikate über die Teilnahme an der AG ausgestellt.

Die Band AG

Die Band AG ist eine Arbeitsgemeinschaft, an der grundsätzlich jeder Schüler und jede Schülerin der BBS II teilnehmen kann. Allerdings sollten Voraussetzungen wie Musikalität, Motivation zum Musizieren und grundlegende Kenntnisse an einem Instrument mitgebracht werden. Die Band AG findet außerhalb des normalen Schulalltags in einem eigens dafür eingerichteten Probenraum statt.

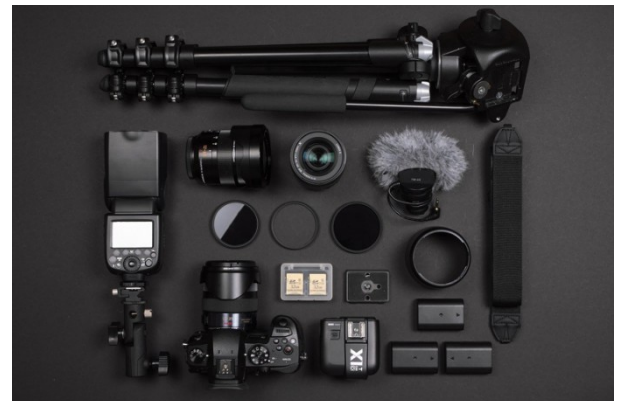


Auftrittsmöglichkeiten gibt es natürlich auch wie z.B. am „Tag der offenen Tür“ oder bei anderen schulischen Veranstaltungen.

Kontakt: samland@bbs2stade.de, aulich@bbs2stade.de

Foto AG

Die Foto AG ist eine Arbeitsgemeinschaft, an der grundsätzlich jeder Schüler und jede Schülerin teilnehmen kann. Die einzige Voraussetzung ist das Interesse am Fotografieren. Eine eigene Fotoausrüstung ist nicht erforderlich, kann aber gerne mitgebracht werden. Ihr werdet den Umgang mit der Kamera z.B. Belichtungszeiten, Blendeneinstellungen, Bildaufbau sowie verschiedene Fotografiertechniken kennenlernen. Während der AG könnt ihr das Wissen mit eurer eigenen Kamera oder Handycamera und den Spiegelreflexkameras der Schule anwenden. Zusätzlich haben wir die Möglichkeit, im schuleigenen Fotostudio Aufnahmen zu machen.



Zu einem gelungenen Bild gehört auch die Bildbearbeitung, welche wir ebenfalls in der AG umsetzen. Darüber hinaus bieten Besuche von Fotoausstellungen weitere Inspirationsquellen und kreative Impulse.

Die Foto AG findet außerhalb der normalen Unterrichtszeit statt. Der genaue Termin wird im August 2024 bekannt gegeben.

Wenn wir dein Interesse geweckt haben oder du noch weitere Fragen hast, melde dich bei uns.

Stephan Löbbert & Stephan Westera

Kontakt: loebbert@bbs2stade.de & westera@bbs2stade.de

Cafeteria

Das Team der Cafeteria versorgt die Schüler:innen und die Lehrkräfte der BBS II mit leckeren und gesunden Mahlzeiten.



Die Cafeteria ist ein beliebter Anlaufpunkt des Berufsschulzentrums.

Medienzentrum

Das Medienzentrum ist ein Ort in unserer Schule, in dem konkrete Unterrichtsprojekte **selbstständig bearbeitet** werden können. Ebenso kann hier **in Ruhe** eine Zeitschrift gelesen oder in einem Buch geschmökert werden. Das **kostenlose Angebot** des Medienzentrums richtet sich an alle Schüler:innen der BBS sowie deren Lehrkräfte.



Öffnungszeiten:

Durch Frau Radtke betreute Öffnungszeiten:

Mo - Do: 9.40 – 13.40 Uhr
Fr: 9.40 – 12.30 Uhr

Außerhalb der Öffnungszeiten: (ab 7.45 Uhr bzw. ab 13.40 Uhr)

Der Schlüssel für das kleine Medienzentrum ist gegen Vorlage des Schüler- bzw. Personalausweises im Schulbüro erhältlich. Die Rückgabe des Schlüssels muss im Regelfall bis 15:45 Uhr erfolgen bzw. andere Zeiten sind mit dem Schulbüro abzusprechen.

Was wird geboten?

- ca. 4.600 Bücher (Fachbücher, Nachschlagewerke, Romane)
- 40 Fachzeitschriften (z.B. Spiegel, c't, Sport Bild, Test, Focus, ...)
- 520 DVDs und CDs
- 12 PC-Arbeitsplätze im großen Medienzentrum
- 9 PC-Arbeitsplätze im kleinen Medienzentrum
- 2 Drucker
- 2 interaktive Whiteboards im Medienzentrum

Alle PC-Arbeitsplätze sind nur für die schulische Nutzung vorgesehen.

Alle Medien sind elektronisch in einem Katalog verzeichnet.

Dieser Online-Medienkatalog ist übers **Internet**

www.bbs2stade.de-->Schulleben -->Medienzentrum-->Katalog zu nutzen.

Mit der Suchfunktion könnt Ihr alle Medien (Bücher, DVDs, Spiele) unsers Medienzentrums finden. Euch wird auch angezeigt, ob das gewünschte Buch gerade verliehen ist.

Ist eine Ausleihe der Bücher, Zeitschriften, CDs und DVDs möglich?

Ja! Und sie ist kostenlos!

Die Ausleihfrist für Bücher (Fachbücher und Romane) beträgt drei Wochen, für DVDs, CDs und Zeitschriften eine Woche. Vorbestellungen bzw. Verlängerungen sind möglich.

Verlängerte Ausleihfristen sind nach Absprache mit Frau Radtke möglich.

Was kann ich im Medienzentrum nutzen?

Bibliotheksbestand:

- In den ca. 4.600 Büchern kann direkt, anschaulich und konkret Wissenswertes nachgelesen, sowie das Wissen in allen wesentlichen Sachgebieten erweitert werden.

Interaktives Whiteboard:

- Mit der digitalen Tafel können unsere Schüler:innen Referate zeitgemäß vorbereiten und Medienkompetenz trainieren (z.B. erstellen, einbinden und verändern von digitalen, multimedialen Inhalten) oder Ergebnisse der Klasse präsentieren

Zeitungen/Zeitschriften:

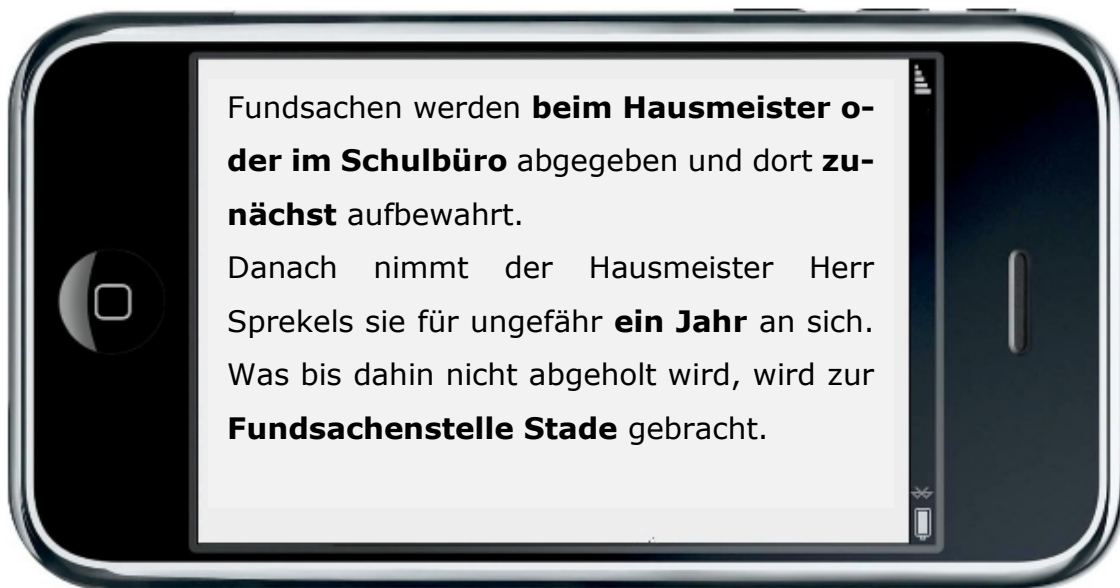
- Aktuelle Informationen stehen in den vorhandenen Fachzeitschriften und den Tageszeitungen (Stader Tageblatt + Handelsblatt).

Internet:

- Hier können für die Unterrichtsvorbereitung, zum Anfertigen von Hausaufgaben und für Referate, Facharbeiten oder Projekte Informationen im Internet gesucht und recherchiert werden.



Mein Handy ist weg! Wo ist mein USB-Stick?



Schülervertretung

Die Schülervertretung unserer Schule setzt sich für die Belange der Schülerschaft ein.

Wir suchen Dich!

Du bist interessiert dich weiterzuentwickeln und neue Bereiche kennenzulernen?
Dann bist du in der Schülervertretung (SV) genau richtig!

- 😊 Öffentlichkeitsarbeit
- 😊 Gestaltung der eigenen Schule
- 😊 Spendenturniere
- 😊 Bearbeitung der SV-Homepage



...und noch viel mehr!

Nehmt die Veränderung selbst in die Hand - Gemeinsam gestalten wir unsere Schule zu unseren Wünschen!

Trau Dich!

Weitere Informationen erhaltet Ihr auf der Homepage unter
Unsere Schule – Team - [Schülervertretung](#)

Wir sind für euch da!

Sprechzeiten: Mo. + Do. 09:40 - 10:00 Uhr
im Raum B.03
oder
über unser **Postfach** im Schulbüro.

Unterrichtszeiten und Öffnungszeiten der Verwaltung

Unterrichtszeiten			Öffnungszeiten des Schulbüros	
1.	Stunde	8:10 – 8:55 Uhr	Montag	7:45 – 13:45 Uhr
2.	Stunde	8:55 – 9:40 Uhr	Dienstag	7:45 – 13:45 Uhr
	Pause von	9:40 – 10:00 Uhr	Mittwoch	7:45 – 13:45 Uhr
3.	Stunde	10:00 – 10:45 Uhr	Donnerstag	7:45 – 13:45 Uhr
4.	Stunde	10:45 – 11:30 Uhr	Freitag	7:45 – 13:00 Uhr
	Pause von	11:30 – 11:50 Uhr		
5.	Stunde	11:50 – 12:35 Uhr		
6.	Stunde	12:35 – 13:20 Uhr		
	Pause von	13:20 – 13:40 Uhr		
7.	Stunde	13:40 – 14:25 Uhr		
8.	Stunde	14:25 – 15:10 Uhr		
	Pause von	15:10 – 15:20 Uhr		
9.	Stunde	15:20 – 16:05 Uhr		
10.	Stunde	16:05 – 16:50 Uhr		

Stunden- und Vertretungsplanung online

Die BBS II Stade stellt ihren Schülerinnen und Schülern den Stunden- und Vertretungsplan online über „WebUntis“ und „Untis Mobile“ zur Verfügung.

Auf diesen Stundenplan kann über einen Webbrowser sowie mit der App „Untis Mobile“ zugegriffen werden.

Die Zugangsdaten erhalten Sie zu Schuljahresbeginn von Ihren Klassenlehrkräften. Eventuelle Probleme bei der Anmeldung können ausschließlich über die Klassenlehrkräfte an den Stundenplaner weitergegeben werden.

Nach dem Login können Sie Ihren individuellen Stundenplan und den Klassenplan aufrufen. Außerdem können Sie Ihre eigenen Abwesenheiten und Fehlzeiten sowie die von den Lehrkräften eingetragenen Hausaufgaben einsehen.

Ferienübersicht für Niedersachsen für das Schuljahr 2026/2027

(angegeben sind jeweils der erste und letzte Ferientag)

Sommerferien 2026	Do, 02.07. – Mi, 12.08.
Herbstferien 2026	Mo, 12.10. – Sa, 24.10.
Weihnachtsferien 2026/27	Mi, 23.12.2026 – Sa, 09.01.2027
Halbjahresferien 2027	Mo, 01.02. – Di, 02.02.
Osterferien 2027	Mo, 22.03. – Sa, 03.04.
Tag nach Himmelfahrt 2027	Fr, 07.05.
Pfingstferien 2027	Di, 18.05.

Entschuldigung!

Wer die Schule nicht regelmäßig besucht, behindert im Allgemeinen auch den Fortgang des Unterrichts und beeinträchtigt damit die Lernmöglichkeiten anderer Schüler:innen. Die sinnvolle Teilnahme am Unterrichtsgespräch setzt die Kenntnis des bereits behandelten Stoffes und des Ablaufs vorangegangener Unterrichtsstunden voraus. Schließlich erschweren Schüler:innen, die die Schule nicht regelmäßig besuchen, die Leistungsbeurteilung durch die Schule. Neben der schriftlichen Kontrolle muss durch die Schule auch eine kontinuierliche Beurteilung der Leistungen der Schüler:innen im Unterricht erfolgen.

Fehltage und unentschuldigte Fehltage werden im Zeugnis ausgewiesen. Unentschuldigte Fehltage führen zu einer schlechten Note im Sozialverhalten!

Die Entschuldigungsregelungen sind für die einzelnen Schulformen unterschiedlich geregelt, die Regelungen sind im [Download-Bereich der Homepage](#) aufrufbar.

Für alle gilt:

Bei Krankheitsfällen ist es erforderlich, sich morgens am Tag des Fehlens durch E-Mail beim Klassenlehrer und ggf. bei der betroffenen Lehrkraft **bis 08:00 Uhr** abzumelden.

Abmelden aus dem Unterrichtsbetrieb

Wem es während des laufenden Unterrichtsbetriebes nicht gut geht, informiert persönlich den nachfolgenden Lehrer bzw. die nachfolgende Lehrerin! Oft reicht schon eine kleine Auszeit im Krankenzimmer und ein Schluck Mineralwasser, um weiter am Unterricht teilzunehmen. In Ausnahmefällen befreit die Lehrerin bzw. der Lehrer für den Rest des Unterrichtstages.

Verspätungen

Verspätungen werden im Klassenbuch mit Angabe der verspäteten Minuten erfasst.

Bei häufigen Verspätungen oder unentschuldigten Fehltagen werden von der Schule die Ausbildungsbetriebe und die Eltern informiert. Dies kann dazu führen, dass die versäumte Zeit im Betrieb oder in der Schule nachgearbeitet werden muss oder im schlimmsten Fall eine Abmahnung verschickt wird.

Schülerberatung

Für gemeinsames Arbeiten und Lernen ist es wichtig, dass sich alle Beteiligten wohlfühlen. Aber manchmal gibt es Sorgen oder Probleme, die zu groß sind, um sie selber zu bewältigen. Sie erschweren das Lernen und machen das Arbeiten gar nicht erst möglich. Gerade dann ist es wichtig, dass man Hilfe findet, eine Beraterin oder einen Berater, die oder der den Hilfesuchenden unterstützt. Das übernimmt zunächst jede Klassen- oder Fachlehrerin bzw. jeder Klassen- oder Fachlehrer.

Wird weitere Hilfe bzw. Unterstützung benötigen, dann sind untenstehende Personen unserer Schule gerne als Ansprechpartnerinnen und Ansprechpartner da.

Für alle an Beratung beteiligten Personen gilt selbstverständlich:

Alle Gespräche werden vertraulich behandelt oder unterliegen der Schweigepflicht!

Wir unterstützen beispielsweise bei:

- Problemen, Streitigkeiten und Krisen in der Schule, Zuhause, mit Freunden...
- Planung weiterer Schulbesuche, Studien- oder Berufswahl
- Lernschwierigkeiten

Möchtest du Kontakt mit uns aufnehmen?

Dann komme gerne ins Beratungsbüro B 0.7 oder kontaktiere einen Berater oder eine Beraterin direkt:

Soziale Arbeit

Frau Sigrid Koppelman (Sozialpädagogin) Raum B0.7

Telefon: 04141 492 226

E-Mail: koppelman@bbs2stade.de

Frau Inna Merems (Sozialpädagogin) Raum B0.2

Telefon: 04141 492 220

E-Mail: merems@bbs2stade.de

Beratungslehrerin & Fachkraft für Inklusionsprozesse

Frau Tanja Wylenzek

E-Mail: wylenzek@bbs2stade.de

Lerncoaching

Herr Malte Hillmering

E-Mail: hillmering@bbs2stade.de

Berufs- und Studienorientierung an der BBS II Stade

„Wie geht es für mich nach meiner Zeit an der BBS II Stade weiter? Welche Ausbildungsberufe gibt es in der Umgebung? Was kann ich mit meinem Abschluss tun? Mit Fachhochschulreife an einer Uni studieren? Welchen alternativen Weg kann ich nach der Beendigung meiner Ausbildung gehen?“



Viele offene Fragen und die zahlreichen Wahlmöglichkeiten können manchmal ganz schön überfordern! Die BBS II Stade möchte den individuellen Weg unserer Schüler:innen mit umfassender Berufs- und Studienorientierung unterstützen.

Die nachfolgenden Maßnahmen könnten behilflich sein:

- Bewerbungstrainings
- Messebesuche (Ausbildungsmessen, (Fach-)Hochschulmessen)
- Besuche von (Fach-)Hochschulinformationstagen
- Austauschangebote mit aktuellen Azubis
- Informationsveranstaltung zum Thema
- Einzelgespräche zum Thema Studieren
- Informationsveranstaltung zum Thema „Wege nach der Schule“
- Einzelgespräche zum Thema Wege nach der Schule/Ausbildungsplatzsuche
- Information der Schüler:innen über aktuelle Angebote
- Aktueller Aushang mit Postern, Flyern und Magazinen rund um das Thema Berufs- und Studienorientierung
- **u.v.m.**

Ein langjähriger Kooperationspartner ist die **Bundesagentur für Arbeit**. Berufsberater:innen unterstützen die Schüler:innen bei der Ausbildungsplatzsuche. Regelmäßig werden Informationsveranstaltungen und Beratungstermine angeboten. Hierbei wird bei der Wahl des richtigen Ausbildungsberufes und den Bewerbungsunterlagen unterstützt. Außerdem haben sie einen guten Überblick, in welchen Berufen es noch freie Ausbildungsplätze gibt.

Aktuelle Informationen werden auf der **Webseite**, auf **Instagram** (@bbs2stade) und an den zentralen **Flyerwänden** (Cafeteria, Foyer, vor dem Medienzentrum) verkündet.

Es ist ausdrücklich erwünscht, dass unserer Schüler:innen bei zusätzlichen Bedarf oder speziellen Fragen Kontakt zu den zuständigen Lehrkräften Frau Hausmann und Frau Lühmann per **Mail** (berufsorientierung@bbs2stade.de) aufnehmen.



arkplätze

Fahrräder können beim Parkplatz gegenüber der Schule oder im Keller abgestellt werden. Der Fahrradkeller befindet sich neben der großen Treppe auf der linken Seite.

Mofas und Roller sowie Motorräder und Autos könnt auf zwei Parkplätzen abgestellt werden:

Einmal hinter der (alten) Sporthalle vor dem Neubau der BBS oder auch gegenüber von unserem Gebäude. Dort gilt jedoch nur die rechte Seite (von der Einfahrt aus gesehen), denn die Parkplätze links von der Einfahrt sind für die Lehrkräfte reserviert. Wer dort ohne Parkplakette parkt, riskiert, abgeschleppt zu werden.



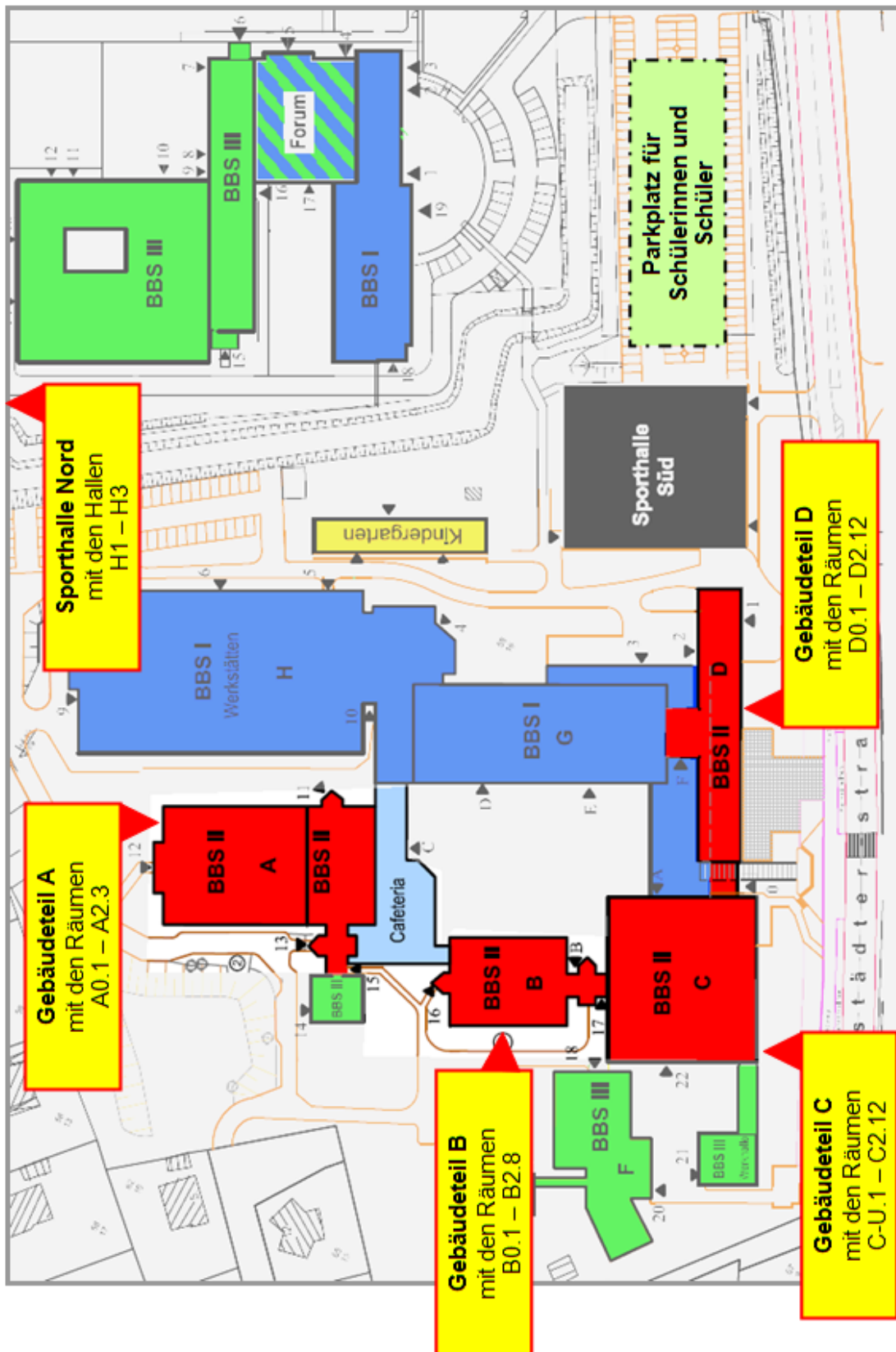
Rauchen ist uncool!

Wir sind eine Nichtraucher Schule, weil wir es mit der Gesundheitsprävention ernst nehmen. Deshalb gilt auf dem gesamten Schulgrundstück generelles Rauchverbot, auch für E-Zigaretten.

Wer doch nicht darauf verzichten kann, darf ihr nur auf der mit Rasensteinen gepflasterten Fläche vor der Schule, rechts neben der Haupttreppe zum Schulhof, rauchen. Auf diesem Platz stehen auch einige Sitzbänke. Nicht erlaubt ist das Rauchen auf der schräge Treppe oder vor dem Eingang des Fahrradkellers!



Unser Campus



**Wir wünschen euch ein schönes
und erfolgreiches Schuljahr
2026/27**